

農業融資研修（融資・審査編）

| | |
|-----------|---|
| 研修目的・ゴール等 | 農業融資・審査にかかる個人農業者・農業法人の申告書・財務諸表等の見方や経営分析の基礎知識を理解のうえ、実務対応に向けて、必要な行動を明確にし、実践できるようになる |
| 想定受講対象者 | 信用事業部門の農業融資にかかる担当者および新任管理者 |
| 適正人数 | 推奨：30名（上限：40名まで） |
| 研修日程 | 2日 |
| 研修講師 | きんざい |

【研修プログラム(1日目)】

| | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
|------|--------------------------------|--|------|---------------------------------|----------|--------------------|---------------|----------|------------------|
| 研修内容 | 事前課題問題の採点と解説 開講挨拶・オリエンテーション | 講義 ・融資の基本 知識確認テストの実施と解説 *適宜休憩 | (昼食) | 講義 ・財務諸表の見方 知識確認テストの実施と解説 | ケーススタディ① | 講義 ・財務諸表の見方(続き) | 知識確認テストの実施と解説 | ケーススタディ② | 1日の振り返り(行動計画書作成) |
| 時間 | 10 | 10 | 130 | 60 | 75 | 25 | 75 | 25 | 10 |

【研修プログラム(2日目)】

| | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
|------|-------------------------|---|---------------------|------|-------------------|----|-------------|----------------------|----|
| 研修内容 | 講義 ・経営分析 ケーススタディ③ | 講義・ケーススタディ④ 講義 ・経営分析(続き) ケーススタディ⑤⑥ | 知識確認テストの実施と解説 講義 | (昼食) | ケーススタディ⑦ *適宜休憩 | | 講義 ・財務分析 | まとめ・閉講挨拶 行動計画書の作成 | |
| 時間 | 25 | 15 | 10 | 60 | 20 | 60 | 150 | 25 | 25 |

| | | |
|------|----|------------------|
| 事前課題 | あり | ◇事前課題問題の実施(当日持参) |
| 事後課題 | なし | |

- ★ 本研修プログラムは、研修ゴールの達成に向けて、必要と認識した時間配分例。研修の開始時刻・終了時刻は、地域の実状等に応じて、適宜変更されたい。
- ★ 研修時間を延長する場合は、事前に講師と調整のうえ、適宜講義・ワーク等の拡充を検討されたい。一方、研修時間の短縮については、研修効果が低下するため推奨しないが、その際は原則30分以内までとし、事前に講師と調整のうえ、「必須」としているセッション以外での短縮を検討されたい(不明な場合等は、NCAまでご照会願いたい)。